

Sprawozdanie z wizyty studyjnej pracowników Senatu Republiki Kenii

W dniach 6 - 13 grudnia 2015 r przebywała z wizytą studyjną w Kancelarii Senatu RP grupa pracowników Senatu Republiki Kenii. Wizyta była realizacją ustaleń podjętych między stronami w czasie oficjalnej wizyty Przewodniczącego Senatu Kenii Davida Ekwee Ethuro w Senacie RP w czerwcu 2015 roku.

W wizycie studyjnej uczestniczyli:

1. Mr. Lawrence AMOLLO
Principal Clerk Assistant

2. Ms. Elizabeth MUHIA
Principal Legal Counsel

3. Ms. Lucianne LIMO
PR, Speaker's Office

Zgodnie z oczekiwaniami strony kenijskiej, program obejmował zagadnienia z obszaru legislacji, komunikacji społecznej i współpracy między Senatem i Sejmem. Gospodarzem wizyty w Kancelarii Senatu było Biuro Komunikacji Społecznej.

W przygotowaniu i realizacji programu uczestniczyły:

Biuro Legislacyjne,

Biuro Prac Senackich,

Biuro Spraw Międzynarodowych i Unii Europejskiej.

W dniach 7- 8 , 10 -11 grudnia realizowany był program merytoryczny wizyty.

W dniu 9 grudnia w ramach programu turystycznego goście odwiedzili Gdańsk.

Przygotowane i przedstawione przez pracowników KS wykłady i prezentacje spotkały się z dużym zainteresowaniem strony kenijskiej. Goście bardzo aktywnie uczestniczyli we wszystkich zaplanowanych zajęciach. Ze szczególnym uznaniem przyjęli robocze spotkania w poszczególnych biurach KS, podkreślając ich wymiar praktyczny i dostosowanie do oczekiwań .

Głównym założeniem programu było przedstawienie praktycznych rozwiązań stosowanych w Kancelarii Senatu, w zakresie współpracy między izbami, organizacji i obsługi posiedzeń Senatu oraz obsługi medialnej Senatu i kontaktów z obywatelami.

Podczas kurtuazyjnego spotkania z wicemarszałkiem Senatu Bogdanem Borusewiczem goście wyrazili nadzieję na kontynuację współpracy między aparatem urzędniczym Senatu Kenii i Senatu RP.

W trakcie wizyty goście odwiedzili też Rządowe Centrum Legislacji, Kancelarię Premiera (komórkę odpowiedzialną za kontakty z Sejmem i Senatem) oraz Krajową Szkołę Administracji Publicznej.

Opracowanie: J. Urban, koordynator wizyty

Załącznik: Program wizyty

**Programme of the study visit
of the liaison officers from the Senate
of the Republic of Kenya
to Poland
6-13 December 2015**

Members of the Delegation of the liaison officers from the Senate of the Republic of Kenya:

- 1. Mr. Lawrence AMOLLO**
Principal Clerk Assistant
- 2. Ms. Elizabeth MUHIA**
Principal Legal Counsel
- 3. Ms. Lucianne LIMO**
PR, Speaker's Office

Accompanying persons from the Chancellery of the Senate of the Republic of Poland:

- 1. Ms. Joanna URBAN**
Deputy Director of the Office for Citizen Relations- coordinator of the study visit.
- 2. Ms. Agata Wójcik**
Office for International and European Union Affairs
- 3. Ms. Aleksandra Szkudłapska**
Interpreter
- 4. Ms. Katarzyna Bartkowiak**
Interpreter

Sunday, 6 December 2015

12.30 Arrival to Warsaw, Frederic Chopin Airport

Transfer to the hotel

Chopin Boutique B&B

ul. Smolna 14

Check-in

Free time

Monday, 7 December 2015

Common programme

Breakfast at the hotel

10.45 Departure to the Senate

Room 179

11.00 Welcome and organisational details

– Ms. Joanna URBAN / Office for Citizen Relations

11.15 – 12.15 Lecture *Political system and constitutional bodies of the Republic of Poland* – Mr. Marek JARENTOWSKI / Legislative Office

12.15 – 13.15 Lecture *Local government*

– Mr. Andrzej KRASNOWOLSKI / Analyses and Documentation Office

13.15 – 13.45 Courtesy meeting with Ms. Ewa POLKOWSKA, Secretary General of the Senate

13.45 Transfer to the hotel

14.00 – 16.00 Free time

16.00 Transfer to the Old Town

- 16.15 Visit to the Royal Castle
- 17.00 Visit to the Old Town
- 17.45 Free time
- 18.30 Welcome dinner hosted by Ms. Anna POMIANOWSKA-BAK,
Director of the Office for Citizen Relations – *“Delicja Polska”*
restaurant,
Old Town

Tuesday, 8 December 2015

Common programme

Breakfast at the hotel

- 09.45 Departure to the Senate
- 10.00 – 11.00 Visiting the premises of the Sejm and the Senate
- 11.00 – 13.00 Lectures Room 179
- Competencies of the Sejm and the Senate, general overview of the legislative process – Mr. Jakub ZABIELSKI / Legislative Office
 - Organisational structure of the Chancellery of the Senate and the Chancellery of the Sejm – Ms. Halina SOKOŁOWSKA / Legal and Personnel Affairs Office
- 14.00 Transfer to the hotel
- 14.15 – 16.45 Free time
- 16.45 Transfer from the hotel to the railway station
- 17.35 Departure to Gdańsk by train
- 20.29 Arrival to Gdańsk, transfer to the hotel

Accompanying person from the Chancellery of the Senate of the Republic of Poland:

- 1. Ms. Joanna URBAN**

Wednesday, 9 December 2015 (Gdańsk)

Breakfast at the hotel

09.30 Departure to the European Solidarity Centre

10.00 – 12.00 Visit to the European Solidarity Centre

12.00 – 14.00 City tour guided

14.00 Lunch

– *“Gdański Bowke” restaurant, Długie Pobrzeże 11*

Free time

16.45 Transfer to the railway station

17.30 Departure to Warsaw by train

20.20 Arrival to Warsaw

Thursday, 10 December 2015

08.45 Departure to the Senate

Individual programmes

Ms. Elizabeth MUHIA (Principal Legal Counsel)

and **Mr. Lawrence AMOLLO** (Principal Clerk Assistant)

9.00 – 10.30 **Meeting at the Legislative Office**

– **Mr. Roman KAPELIŃSKI / Director**

- Legislative Office, the role of the administration in the legislative process, cooperation between chambers
- Execution of decisions of the Constitutional Tribunal

11.00 – 12.00 **Meeting at the Office for International and European Union**

(Department of the European Union Affairs) – Mr. Leszek

KIENIEWICZ / Director

- Procedure of handling of EU documents

12.15 – 13.30 **Meeting at the Senate Proceedings Office**
 – Ms. Wiesława OBERMEIER / Deputy Director

- Senate Committees and their tasks in the legislative process
 – Mr. Sławomir LEGAT
- Organisation and support for sessions of the Senate
 – Mr. Mariusz PARAFIAŃCZYK

Ms. Lucianne Limo (PR, Speaker's Office)

9.00 – 10.30 **Meeting at the Office for Citizen Relations**
 – Ms. Anna POMIANOWSKA-BAK / Director

- Communication strategy of the Senate and its Chancellery
- Internet website
- Informational campaigns

11.00 – 12.00 **Meeting at the Office for Citizen Relations (Department of Communications)**
 – Ms. Aleksandra LEICHT

- Media coverage of the Senate and the Marshal
- Social media

12.30 – 13.30 **Meeting at the Office of Communications of the Chancellery of the Sejm – Ms. Izabela PALUCH**

- Media coverage of the Sejm
- Media coverage of the Marshal of the Sejm

13.30 – 13.45 Courtesy meeting with Mr. Bogdan BORUSEWICZ, Deputy Speaker of the Senate

14.00 – 15.00 **Common lunch**
“Brasserie Warszawska” restaurant, Górnośląska 24

15.30 Visit to the Copernicus Science Centre

18.00 Transfer to the hotel

Free time

Friday, 11 December 2015

09.40 Departure from the hotel

10.00 Visit to the Government Legislation Centre - tasks of the Government Legislation Centre, cooperation with the Sejm and the Senate – Ms. Barbara TROJANOWSKA-WYSOCKA

11.30 Visit to the Chancellery of the Prime Minister of Poland – cooperation of the Government with the Sejm and the Senate – Mr. Jacek ŚWIDERSKI

13.00 Visit to the National School of Public Administration – training staff for public administration – Ms. Anna PASZKA

Free time

Saturday, 12 December 2015

Breakfast at the hotel

Free time

16.00 Departure from the hotel to the Wilanów Palace

16.30 – 18.00 Visit to the King's Palace in Wilanów – Garden of Lights

Walk to the restaurant

18.30 Farewell dinner hosted by Mr Leszek KIENIEWICZ, Director of the Office for International and European Union Affairs

“Naturel” restaurant, Wilanów

Sunday, 13 December 2015

14.15 Transfer to the airport

16.45 Departure of the delegation – Frederic Chopin Airport

DIRECTORY

Chancellery of the Senate of the Republic of Poland

ul. Wiejska 6, Warsaw

Office for Citizen Relations

Ul. Smolna 9, Warsaw

Director: Ms. Anna **POMIANOWSKA-BAK**

Phone: +48 22 694-90-34

Deputy director: Ms. Joanna **URBAN**

Phone: +48 22 694-90-58

Mobile: +48 605 990 563

Deputy director: Mr. Andrzej **DZIUBECKI**

Phone: +48 22 694-90-34

Office for International and European Union Affairs

Phone: +48 22 694 92 75

Director: Mr. Leszek **KIENIEWICZ**

Deputy Director: Mr. Robert **BOBROWSKI**

Ms. Agata **WÓJCIK**

Mobile: +48 693 750 110

Embassy of Kenya in Italy

Viale Luca Gaurico, 205, 00143 Roma,

Phone: +39 06 808 2717

Chopin Boutique B&B

ul. Smolna 14, 00-375 Warsaw

Phone: +48 22 829 48 00